

Комунальний заклад «Первомайський ліцей №5  
Первомайської міської ради Харківської області»

НАКАЗ

19.08.2024

№34-АГ

Про організацію Ради  
профілактики правопорушень  
у 2024/2025 навчальному році

На виконання ст.14, ст.25, ст. 26, ст. 30, ст. 37 Закону України «Про освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2019 №684 «Про затвердження Порядку проведення обліку дітей шкільного віку та учнів», постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 № 22 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами від 09.06.2021) , наказів Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 № 330 «Щодо захисту законних прав та інтересів дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», від 01.02.2010 №59 «Про вжиття заходів щодо запобігання насильству над дітьми», листа МОН від 23.08.2024 №1/15281-24 «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти» з метою збереження та зміцнення здоров'я дітей, формування здорового способу життя підростаючого покоління, здійснення профілактичних заходів з питань правової, громадянської освіти та виховання, профілактики правопорушень і злочинності серед неповнолітніх, бездоглядності та безпритульності неповнолітніх у 2024/2025 навчальному році, своєчасного та раннього виявлення сімей і дітей, які в них виховуються, що опинилися у складних життєвих обставинах і потребують допомоги з боку державних органів

## НАКАЗУЮ:

1. Створити Раду профілактики правопорушень у складі:

Голова Ради – Александров О.Г. – заступник директора з навчально-виховної роботи.

Члени Ради:

- Біда О.С. - секретар Ради, вчитель зарубіжної літератури, класний керівник 9-Б класу;

- Чернега І.В. – вчитель історії, класний керівник 6-А класу;

- Дідур О.С. – педагог - організатор;

- Удод С.О. – педагог - організатор;

- Іщук Л.Г. – заступник директора з НВР, класний керівник 8-Б класу;

- Бондар В.Г. – практичний психолог;

- Великоданов Єгор – представник учнівського самоврядування «Лідер» (за згодою).

2. Затвердити Положення про Раду з профілактики правопорушень (Додаток 1).

3. Затвердити Положення про постановку здобувача освіти на внутрішньошкільний облік (Додаток 2).

4. Затвердити план засідань Ради профілактики (Додаток 3).

5. Затвердити план роботи Ради профілактики (Додаток 4).

6. Голові Ради Александрову О.Г., педагогам-організаторам Дідур О.С., Удоду С.О. :

6.1. Вжити організаційних заходів щодо створення системи результативної роботи Ради профілактики правопорушень.

До 16.09.2024

6.2. Проводити роботу Ради профілактики правопорушень згідно з річним планом роботи на 2024/2025 навчальний рік та в разі необхідності.

Упродовж 2024/2025 н.р.

6.3. Надавати методичну допомогу класним керівникам, наставникам учнів девіантної поведінки.

Упродовж 2024/2025 н.р.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Оксана СТОЦЬКА

З наказом від 19.08.2024 №34-АГ ознайомлені:

Александров О.Г.

Дідур О.С.

Іщук І.Г.

Бондар В.Г.

Чернега І.В.

Біда О.С.

Додаток 1  
до наказу Первомайського  
ліцею №5  
від 19.08.2024 № 34 -АГ

Положення  
про Раду з профілактики правопорушень  
комунального закладу «Первомайський ліцей №5 Первомайської  
міської ради Харківської області»

I. Загальні положення

1.1. Рада профілактики правопорушень у своїй роботі спирається на положення Закону України «Про повну загальну середню освіту» та інші правові документи, що регламентують роботу з цих питань.

1.2. Мета роботи Ради профілактики правопорушень: проводити роботу по створенню умов, що сприяють соціальному зростанню молоді, утвердженню в її свідомості високогуманних принципів, втілених у праві підвищення її соціальної активності в діяльності, спрямованій на попередження правопорушень.

1.3. Основними завданнями роботи є: формувати в учнів правові поняття, які б регулювали їхню поведінку; вироблення в них навичок і звичок правомірної поведінки;

- формувати в учнів активну позицію у правовій сфері, тобто нетерпимого відношення до правопорушень, прагнення взяти участь у боротьбі з цими негативними явищами;

- вироблення уміння протистояти негативним впливам;

- подолання у свідомості окремих учнів помилкових поглядів, що сформували внаслідок неправильного виховання.

1.4. Члени Ради профілактики призначаються директором ліцею з числа педагогічних працівників та представників учнівської громади.

## II. Зміст роботи Ради профілактики правопорушень

### 2.1. Педагогічна профілактика:

- діагностика інтересів та схильностей;
- діагностика нахилів;
- формування професійних нахилів;
- діагностика та корекція особистого самовизначення учнів;
- розробка та проведення заходів щодо створення сприятливих умов для саморозвитку.

### 2.2. Консультації:

- практичні поради щодо виходу з проблемної ситуації;
- допомога у встановленні причин, що призводять до виникнення проблем та їх вирішення.

### 2.3. Педагогічна освіта:

- знайомство учасників освітнього процесу з основами психології;
- знайомство з правовими нормами законодавства в частині профілактики злочинності, запобігання дитячої бездоглядності, отримання загальної середньої освіти;
- практичне використання набутих знань у вирішенні конкретних питань навчання й виховання учнів.

Додаток 2

до наказу Первомайського  
ліцею №5

від 19.08.2024 № 34 -АГ

Положення про постанову  
учня на внутрішньошкільний облік

На внутрішньошкільний облік учень може бути поставлений:

1. За порушення Статуту Первомайського ліцею №5, у вигляді:

- систематичних пропусків навчальних занять без поважних причин і як наслідок цього - неуспішності;
- агресивній поведінці у ліцеї (бійки, жорстоке поводження з учнями, приниження людської гідності);
- уживання ненормативної лексики;
- паління на території закладу освіти;
- вживанні спиртних напоїв, психотропних та наркотичних речовин, появи у громадських місцях у нетверезому стані;
- схильності до бродяжництва, жебрацтва, крадіжок особистого та громадського майна;
- псуванні майна ліцею.

2. Учні, що перебувають у соціально неблагополучному оточенні (родина, двір, суспільні установи).

3. На внутрішньошкільний облік ставляться родини, що не займаються або неповною мірою займаються вихованням дітей; родини, що перебувають у соціально небезпечному становищі.

4. Рекомендації для постановки на облік, а також її причини дає, насамперед класний керівник, а також учителі, що працюють у даному класі, адміністрація закладу загальної середньої освіти.

5. Постанова на облік здійснюється на засіданні Ради профілактики в

присутності батьків учня, яким пояснюється причина постановки на облік, її строки й умови зняття учня з обліку.

6. На Раді профілактики затверджується план профілактичної роботи з учнями, виробляються єдині спільні дії родини і ліцею для ліквідації тих або інших проблем дитини й родини.

7. Учень, поставлений на облік, та його батьки можуть бути запрошені на засідання Ради профілактики в проміжний час установленого терміну з метою контролю за виконання плану індивідуальної профілактичної роботи.

8. Зняття з обліку після закінчення вставленого терміну й при позитивних результатах проводиться на Раді профілактики в присутності батьків і учня.

### Додаток 3

до наказу Первомайського  
ліцею №5

від 19.08.2024 № 34-АГ

### ПЛАН

#### засідань Ради профілактики правопорушень

№	Тематика засідання.	Термін проведення
1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Про роботу ради профілактики правопорушень у 2024/2025 навчальному році та затвердження плану роботи ради на 2024/2025 навчальний рік.</li><li>2. Про внутрішкільний облік учнів, схильних до порушення дисципліни чи скоєння правопорушень.</li><li>3. Про соціальну паспортизацію класних колективів, соціальний паспорт ліцею і складання актів обстеження житлово-побутових умов.</li><li>4. Про працевлаштування випускників 2024 р., в т.ч. і учнів пільгових категорій</li></ol>	Вересень 2024
2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Про стан роботи щодо здійснення контролю за відвідуваннями занять учнями.</li><li>2. Аналіз стану профілактичної роботи з попередження злочинності в мікрорайонні ЗЗСО</li><li>3. Про організацію правовиховної роботи з учнями у 2024/2025 навчальному році та проведення Тижня правових знань.</li></ol>	Листопад 2024
3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Про проведену роботу щодо профілактики шкідливих звичок серед здобувачів освіти, учнівської молоді.</li><li>2. Про зайнятість учнів у період зимових канікул.</li><li>3. Про проведену роботу щодо профілактики негативного впливу інформаційного простору на особистісний розвиток учнів.</li></ol>	Лютий 2025
4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Про організацію літнього відпочинку учнів, що стоять на внутрішкільному обліку, та учнів, які опинилися в складних життєвих обставинах.</li><li>2. Про стан роботи щодо здійснення контролю за відвідуваннями занять учнями.</li></ol>	Травень 2025

Позачергові засідання ради профілактики правопорушень

можливі на запит класних керівників та вчителів – предметників.



Додаток 4  
до наказу Первомайського  
ліцею №5  
від 19.08.2024 №34 -АГ

План роботи  
Ради профілактики на 2024/2025 навчальний рік

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
<b>ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНІ ЗАХОДИ</b>			
1.	Вивчити рівень житлово-побутових умов та емоційно-психологічні сфери родин учнів	До 13.09.2024	Класні керівники
2.	Поставити на облік учнів, схильних до правопорушень, учнів, які потребують корекції поведінки, учнів із сімей соціального ризику	До 20.09.2024	Голова ради, класні керівники
3.	Завести на кожного з вищевказаних учнів психолого-педагогічні картки та вести за ними спостереження	До 20.09.2024 (спостереження – упродовж року)	Практичний психолог
4.	Проводити години спілкування, години довіри на тему «Твоє життя – твій вибір»	Грудень	Класні керівники
5.	Вивчити особливості середовища, у якому виховуються учні	Упродовж року	Класні керівники
6.	Опрацювати питання методики превентивного виховання учнів на засіданнях ПП.	Упродовж року	Класні керівники
7.	Залучати до роботи з учнями «групи ризику» психологічну службу та працівників у справах дітей	У разі необхідності	Класні керівники
8.	Залучати учнів «групи ризику» до гурткової роботи та учнівського самоврядування.	Упродовж року	Педагог-організатор, класні керівники
9.	Проводити операції-рейди: «Урок», «Вулиця», «Перерва», «Запізнення» з метою покращення успішності та дисципліни учнів	Упродовж року	ЗДНВР, педагог-організатор
10.	Включати питання на право-виховну тему в порядок денний батьківських зборів	Упродовж року	Класні керівники
11.	Скласти соціальні паспорти ліцею та класів	До 15.09.2024	ЗДНВР
<b>ПСИХОЛОГІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>			
12.	Забезпечення роботи щодо збору, узагальнення та	Упродовж року	Класні керівники

	систематизації матеріалів із навчання та виховання важковиховуваних учнів		
13.	Удосконалення діагностичного інструментарію щодо визначення соціального оточення учнів, класів, класних колективів	Упродовж року	Практичний психолог
14.	Спрямувати роботу батьківського лекторію на вивчення проблем зі здійснення превентивного виховання в сім'ї з метою надання кваліфікованої психологічної допомоги	Упродовж року	Практичний психолог
<b>ЗАХОДИ ЩОДО ЗАХИСТУ ДІТЕЙ, ЯКІ ВТРАТИЛИ ГОДУВАЛЬНКА</b>			
15.	Провести аналіз умов проживання в сім'ях дітей.	До 15.09.2024, До 15.01.2025	Адміністрація Класні керівники
16.	Провести діагностику негативно-емоційного стану дитини	До 30.09.2024.	Класні керівники
17.	Залучати до участі в конкурсах, турнірах, спортивних змаганнях	Упродовж року	Вчителі фізичної культури, педагог-організатор
<b>УПРОВАДЖЕННЯ ЗДОРОВ'Я ЗБЕРІГАЮЧИХ ТЕХНОЛОГІЙ</b>			
18.	Формувати вміння й навички реалізації здорового способу життя, відповідального ставлення до власного здоров'я шляхом проведення превентивної роботи в класах, ліцеї	Упродовж року	Класні керівники, вчителі фізичної культури, практичний психолог
19.	Контролювати та аналізувати стан здоров'я учнів	Відповідно до графіка	Адміністрація ліцею; медична сестра
20.	Використовувати у виховній роботі активні методи з питань профілактики ВІЛ-СНІДу	Упродовж року	Класні керівники, педагог-організатор, практичний психолог
21.	Забезпечити участь учнів у освітньо-виховних акціях до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом	Упродовж листопада 2024	Педагог-організатор, вчителі основ здоров'я та біології
22.	Формувати усвідомлення учнями власних пріоритетних цінностей, необхідних для повноцінного життя	Упродовж року	Класні керівники, вчителі - предметники
23.	Організовувати зустрічі учнів із лікарями.	Упродовж року	ЗДНВР
24.	Залучати учнів до участі в спортивних заходах	Упродовж року	Класні керівники, вчителі фізичної культури
25.	Активізувати просвітницьку роботу з батьками щодо попередження шкідливих звичок дітей	Упродовж року	Класні керівники

26.	Оформити постійну виставку літератури з пропаганди здорового способу життя.	Відповідно до графіка	Бібліотекар
27.	Скласти картотеку статей періодичних видань із питань превентивного виховання школярів	До 30.09.2024	Бібліотекар
<b>ПРОФІЛАКТИКА ЗЛОЧИННОСТІ ТА ЗАПОБІГАННЯ БЕЗДОГЛЯДНОСТІ СЕРЕД ДІТЕЙ, ЗАХИСТ ЇХНІХ ПРАВ</b>			
28.	Провести оцінку учнями рівня своїх знань про права дитини	До 23.12.2024	Класні керівники
29.	Спланувати роботу з ознайомлення учнів з основними положеннями Конвенції ООН про права дитини, законодавчих актів України, де закріплюється їхнє правове становище	До 23.12.2024	Вчителі історії та права, класні керівники
30.	Надавати інформацію про види відповідальності підлітків за протиправні дії	Упродовж року	Вчителі історії та права, класні керівники
31.	Орієнтувати учнів, куди й до кого звертатися, якщо порушуються їхні права	Упродовж року	Класні керівники
32.	Формувати в підлітків розуміння власної відповідальності за ризик інфікування ВІЛ та СНІД, а також виникнення незапланованої вагітності	Упродовж березня 2025	Класні керівники
33.	Скласти індивідуальні плани роботи з учнями, які знаходяться на внутрішкільному обліку	До 13.09.2024	Класні керівники
34.	Проводити щотижня апаратні наради, на яких розглядати причини пропусків занять учнями та дисциплінарних порушень	Щотижня	Адміністрація ліцею
<b>ЗАХИСТ ДІТЕЙ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ)</b>			
35.	Ознайомити вчителів з мірою відповідальності за виконання покладених на них обов'язків	До 16.09.2024	Адміністрація ліцею
36.	Провести заходи щодо виявлення ознак вживання учнями алкоголю, тютюну, наркотиків та провести відповідні профілактичні заходи	Упродовж року	Класні керівники
37.	Проводити індивідуальну роботу з дітьми з неблагополучних сімей	Упродовж року	Класні керівники
38.	Здійснювати контроль щодо виявлення й поширення фактів жорстокого поводження з дітьми працівників, учнів школи та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності	Упродовж року	Класні керівники
<b>ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ДОТРИМАННЯМ ПРАВОПОРЯДКУ ТА ЕТИЧНИХ НОРМ СТОСОВНО ДІТЕЙ В ІГРОВИХ ЗАЛАХ, КОМП'ЮТЕРНИХ КЛУБАХ ТА ГРОМАДСЬКИХ МІСЦЯХ</b>			
39.	Провести інформаційно-роз'яснювальну роботу з батьківською громадськістю щодо необхідності виховання в сім'ї високих морально-етичних рис в	Упродовж року	Класні керівники

	учнівської молоді		
40.	Обговорювати питання щодо здійснення контролю з боку батьків за порушенням етичних норм поведінки та правопорушень їхніх дітей під час перебування в ігрових залах, комп'ютерних клубах і громадських місцях	Упродовж року	Класні керівники
<b>СПІВПРАЦЯ З БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ</b>			
41.	Залучення сім'ї й громадськості до педагогічного процесу, аналіз і оцінка результатів, прогнозування його розвитку	Упродовж року	Адміністрація ліцею, класні керівники
42.	Організувати спільну діяльність школи і сім'ї з учнями, що потребують особливої уваги	Упродовж року	Адміністрація ліцею
43.	Залучати батьків до участі в загальношкільних, класних позаурочних заходах	Упродовж року	Адміністрація ліцею
<b>ВЗАЄМОДІЯ ЛІЦЕЮ З ПОЗАШКІЛЬНИМИ ЗАКЛАДАМИ, ГРОМАДСЬКИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ</b>			
44.	Залучити працівників позашкільних, громадських, правоохоронних організацій до проведення гуртків	Упродовж року	Адміністрація ліцею
45.	Проводити індивідуальні бесіди з представниками громадських організацій щодо участі в навчально-виховному процесі	При необхідності	Адміністрація ліцею
46.	Практикувати проведення спільних рейдів із Службою у справах дітей	При необхідності	ЗДНВР