

Комунальний заклад «Первомайський ліцей №5
Первомайської міської ради Харківської області»

ПРОТОКОЛ

засідання педагогічної ради

03.06.2022 № 7

Голова – О. А. Стоцька

Секретар – О. Куроп'ятник

Присутні – 53 (список додається)

Порядок денний:

1. Про стан виконання рішень попередніх засідань.
2. Про переведення на наступний навчальний рік та нагородження Похвальними листами учнів 1-10 класів.
3. Про випуск учнів 11 класів.
4. Про моніторинг стану відвідування учнями навчальних занять.

1. СЛУХАЛИ:

Заболотню С., заступника директора з навчальної роботи, яка повідомила, що станом на 03.06.2022 року всі рішення попереднього засідання виконуються згідно термінів.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Продовжити роботу педагогічного колективу щодо виконання рішень педагогічної ради від 30.11.2021, 06.01.2022, 28.01.2022, 10.03.2022, 02.05.2022, 27.05.2022 року.

Згідно визначених термінів

2. СЛУХАЛИ:

Заболотню С. , заступника директора з навчальної роботи про переведення до наступного класу учнів, - текст доповіді додається до протоколу.

ВИСТУПИЛИ:

Класні керівники 1- 10 класів, які повідомили про кількість учнів 1-10 класів, які переводяться до наступних класів, результати успішності учнів 3-10 класів та про претендентів на нагородження Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні».

УХВАЛИЛИ:

2.1. Перевести до наступних класів учнів 1- 10 класів (додаток 1).

03.06.2022

2.2. Нагородити Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» учнів 5-8,10 класів (додаток 2).

03.06.2022

3. СЛУХАЛИ:

Заболотню С. , заступника директора з навчальної роботи про випуск учнів 11 класу, - текст доповіді додається до протоколу.

УХВАЛИЛИ:

3.1. Випустити з врученням свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти учнів 11-А, 11-Б класів (додаток 3)

03.06.2022

3.2. Випустити з 11-Б класу Перегороду Даниїла Едуардовича з врученням свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою. Нагородити золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні».

03.06.2022

3.3. Випустити з 11-Б класу Петренка Євгенія Олеговича з врученням свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою. Нагородити срібною медаллю «За високі досягнення у навчанні».

03.06.2022

3.4. Нагородити Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» учнів 11 класів:

Аленевського Владислава Олександровича, учня 11-Б класу - «За особливі досягнення у вивченні предмету «Астрономія».

Єфіменко Крістіну Олександрівну, ученицю 11-А класу - «За особливі досягнення у вивченні предмету «Біологія і екологія».

Крамара Дениса Станіславовича, учня 11-Б класу - «За особливі досягнення у вивченні предмету «Біологія і екологія».

Мунтяна Богдана Володимировича, учня 11-Б класу «За особливі досягнення у вивченні предметів: «Астрономія», «Біологія і екологія».

Пікуліну Марію Дмитрівну, ученицю 11-Б класу - «За особливі досягнення у вивченні предметів: «Астрономія», «Біологія і екологія».

Сетежева Юрія Володимировича, учня 11-Б класу - «За особливі досягнення у вивченні предмету «Фізична культура».

Ткакіщак Данила Віталійовича, ученицю 11-А класу - «За особливі досягнення у вивченні предметів: «Астрономія», «Біологія і екологія» «Іноземна мова (англійська)».

03.06.2022

4. Про моніторинг стану відвідування учнями навчальних занять.

Люльку А.А., педагога – організатора, відповідальну за моніторинг стану відвідування учнями навчальних занять, - текст доповіді додається до протоколу.

УХВАЛИЛИ:

4.1. Педагогічним працівникам на кожному уроці вести облік відвідування учнями навчальних занять.

Протягом 2022/2023 навчального року

4.2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Александрову О.Г.:

4.2.1. Взяти під особистий контроль своєчасність заповнення черговими вчителями Книги обліку відвідування учнями.

Протягом 2022/2023 навчального року

4.2.2. Продовжити співпрацю з соціальними службами та Ювенальною превенцією.

Протягом 2022/2023 навчального року

4.3. Класним керівникам 1-11 класів

4.3.1. Своєчасно вести облік відвідування уроків у класному журналі відповідно до нормативних документів, підраховуючи в кінці семестру загальну кількість пропущених класом уроків і навчальних днів.

Протягом 2022/2023 навчального року

4.3.2. Невідкладно з'ясовувати причини відсутності, інформувати батьків та осіб, які їх замінюють, про кожний випадок відсутності учнів на заняттях.

Протягом 2022/2023 навчального року

4.3.3. Систематично вести роботу з батьками із роз'яснення правил внутрішнього розпорядку та єдиних вимог до учнів.

Протягом 2022/2023 навчального року

Голова педагогічної ради,

Директор

О. СТОЦЬКА

Секретар

О. КУРОП'ЯТНИК