

Комунальний заклад «Первомайський ліцей №5
Первомайської міської ради Харківської області»

ПРОТОКОЛ

засідання педагогічної ради

04.06.2021 № 6

Голова – О. Стоцька

Секретар – В.Якубів

Присутні –53 (список додається)

Порядок денний:

1. Про стан виконання рішень попередніх засідань.
2. Про результативність атестації та курсової перепідготовки педагогічних працівників.
3. Про переведення та нагородження Похвальними листами учнів 1-10 класів.
4. Про випуск учнів 11 класів.
5. Про підсумки роботи щодо соціального захисту працівників та учнів, які відносяться до пільгових категорій.
6. Про попереднє навантаження педагогічних працівників на 2021/2022 навчальний рік.
7. Про освітні програми та обговорення проекту річного плану роботи на 2021/2022 навчальний рік.

1. СЛУХАЛИ:

Заболотню С., заступника директора з навчальної роботи, яка повідомила, що станом на 04.06.2021 року всі рішення попереднього засідання виконуються згідно термінів.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Продовжити роботу педагогічного колективу щодо виконання рішень педагогічної ради від 26.08.2020, 12.10.2020, 01.12.2020, 04.01.2021 року.

Згідно визначених термінів

2. СЛУХАЛИ:

Заболотню С., заступника директора з навчальної роботи, яка розповіла присутнім про результативність атестації та курсової перепідготовки педагогічних працівників, - текст доповіді додається до протоколу.

УХВАЛИЛИ:

2.1. Інформацію, надану заступником директора з навчальної роботи Заболотньою С., взяти до відома.

3. СЛУХАЛИ:

Заболотню С., заступника директора з навчальної роботи про переведення до наступного класу учнів, - текст доповіді додається до протоколу.

ВИСТУПИЛИ:

Класні керівники 1- 10 класів, які повідомили про кількість учнів 1-10 класів, які переводяться до наступних класів, результати успішності учнів 3-10 класів та про претендентів на нагородження Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні».

УХВАЛИЛИ:

3.1. Перевести до наступних класів учнів 1-8, 10 класів (додаток 1).

04.06.2021

3.2. Нагородити Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» учнів 4-8,10 класів (додаток 2).

04.06.2021

4. СЛУХАЛИ:

Заболотню С. , заступника директора з навчальної роботи про випуск учнів 11 класу, - текст доповіді додається до протоколу.

УХВАЛИЛИ:

4.1. Випустити з врученням свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти учнів 11-А, 11-Б класів (додаток 3)

04.06.2021

4.2. Випустити з 11-А класу Біду Богдана Андрійовича з врученням свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою. Нагородити золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні».

04.06.2021

4.3. Випустити з 11-Б класу Дроботюк Світлану Олександрівну з врученням свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою. Нагородити золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні».

04.06.2021

4.4. Нагородити Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» учнів 11 класів:

1. Губанову Марину Михайлівну, ученицю 11-А класу - «За особливі досягнення у вивченні предметів «Хімія», «Астрономія».
2. Замчуріна Івана Володимировича, учня 11-А класу - «За особливі досягнення у вивченні предмету «Фізична культура».
3. Марченко Дарю Русланівну, ученицю 11-А класу - «За особливі досягнення у вивченні предмету «Захист Вітчизни».
4. Оглобліна Євгена Михайловича, учня 11-А класу - «За особливі досягнення у вивченні предмету «Астрономія».
5. Ярмаченко Кристину Сергіївну, ученицю 11-А класу - «За особливі досягнення у вивченні предмету «Іноземна мова (англійська)».

6. Беленкову Катерину Олександрівну, ученицю 11-Б класу - «За особливі досягнення у вивченні предмету «Фізична культура».

7. Гончарова Гліба Григоровича, учня 11-Б класу - «За особливі досягнення у вивченні предмету «Фізика».

5. СЛУХАЛИ:

Стоцьку О., директорку, яка розповіла про підсумки роботи щодо соціального захисту працівників, - текст доповіді додається до протоколу.

Александрова О. , заступника директора з навчальної роботи підсумки роботи щодо соціального захисту учнів, які відносяться до пільгових категорій, - текст доповіді додається до протоколу.

УХВАЛИЛИ:

5.1. Визнати роботу щодо соціального захисту працівників ліцею та учнів, які відносяться до пільгових категорій.

5.2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Александрову О.:

5.2.1. Здійснювати контроль за розподілом коштів учням пільгових категорій.

Протягом 2021/2022 навчального року

5.2.2. Залучати учнів пільгових категорій до участі в позашкільній, позакласній діяльності, кружках та секціях.

Протягом 2021/2022 навчального року

5.3. Класним керівникам 1-11 класів:

5.3.1. Вести чіткий облік учнів пільгових категорій.

Протягом 2021/2022 навчального року

5.3.2. Здійснювати контроль за відвідуванням та харчуванням учнів пільгових категорій.

Протягом 2021/2022 навчального року

6.СЛУХАЛИ:

Стоцьку О., директорку, яка ознайомила присутніх з попереднім розподілом педагогічного навантаження на 2021/2022 навчальний рік, - текст доповіді додається до протоколу.

УХВАЛИЛИ:

6.1. Інформацію, надану директором Стоцькою О., взяти до відома.

7.СЛУХАЛИ:

Заболотню С., заступника директора з навчальної роботи, яка представила на обговорення освітні програми на 2021/2022 навчальний рік та проект річного плану роботи на 2021/2022 навчальний рік, - текст доповіді додається до протоколу.

УХВАЛИЛИ:

7.1. Схвалити Освітню програму загальної середньої освіти I ступеня комунального закладу «Первомайський ліцей №5 Первомайської міської ради Харківської області» (додаток 4). За -53, проти -0, утримались – 0.

7.2. Схвалити Освітню програму загальної середньої освіти II ступеня комунального закладу «Первомайський ліцей №5 Первомайської міської ради Харківської області» (додаток 5). За -53, проти -0, утримались – 0.

7.3. Схвалити Освітню програму загальної середньої освіти III ступеня (профільна освіта) комунального закладу «Первомайський ліцей №5 Первомайської міської ради Харківської області» (додаток 6). За -53, проти -0, утримались – 0.

7.4. Схвалити проект Річного плану роботи комунального закладу «Первомайський ліцей №6 Первомайської міської ради Харківської області» на 2021/2022 навчальний рік. За -53, проти -0, утримались – 0.

Голова педагогічної ради,

Директор

О. СТОЦЬКА

Секретар

В. ЯКУБІВ