

**ВИТЯГ із ПОЛОЖЕННЯ**  
**про внутрішню систему забезпечення якості освіти**  
**у комунальному закладі « Первомайський ліцей №5 Первомайської міської ради Харківської області»**

Система оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Вимоги до педагогічних працівників Первомайського ліцею №5 встановлюються у відповідності до розділу VII Закону України «Про освіту».

Педагогічна діяльність — це цілеспрямований виховуючий та навчаючий вплив вчителя на учнів з метою особистісного, інтелектуального та діяльнісного його розвитку, а також основа його саморозвитку та самовдосконалення.

Критерії, індикатори оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Вимога	Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації
1	2	3	4
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	3.1.1.1. Частка вчителів, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі	Спостереження, опитування
	3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь учнів	3.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та наскрізними вміннями	Спостереження
	3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для учнів(за потреби)	3.1.3.1. Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема – складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень	Спостереження
	3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти)	3.1.4.1. Частка педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки	Опитування

	3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку	3.1.5.1. Учителі, які використовують зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму	Спостереження
	3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	3.1.6.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	Спостереження
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	3.2.1.1. Частка педагогічних працівників, які обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності	Вивчення документації, опитування
	3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти	3.2.2.1. Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота), ініціюють та/або реалізують освітні проекти	Вивчення документації, опитування
		3.2.2.2. Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність	Вивчення документації, опитування
	3.3. Налагодження співпраці зі учнями, їх батьками, працівниками	3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	3.3.1.1. Частка учнів, які вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі
3.3.1.2. Частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі учнями із застосуванням особистісно орієнтованого підходу			Спостереження
3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок		3.3.2.1. У ліцеї налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками учнів в різних формах	Вивчення документації, опитування
3.3.3. У ліцеї існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм		3.3.3.1. Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи,	Вивчення документації, опитування

	професійної співпраці	конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації)	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності	3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	3.4.1.1. Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності	Спостереження, опитування
	3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями	3.4.2.1. Частка педагогічних працівників, які інформують учнів про правила дотримання академічної доброчесності	Спостереження, опитування

#### 4. Система оцінювання управлінських процесів

Процес управління - це здійснення взаємопов'язаних управлінських функцій, необхідних для того, щоб сформулювати мету Первомайського ліцею №5 і успішно її реалізувати.

Управлінська діяльність адміністрації на сучасному етапі передбачає вирішення низки концептуальних положень, а саме:

- раціональний розподіл роботи між працівниками школи з урахуванням їх кваліфікації, досвіду та ділових якостей;
- забезпечення оптимальної організації освітнього процесу, який би забезпечував належний рівень освіченості і вихованості випускників та підготовку їх до життя в умовах ринкових відносин;
- визначення найбільш ефективних для керівництва шляхів і форм реалізації стратегічних завдань, які б повною мірою відповідають особливостям роботи та діловим якостям адміністрації, раціональне витрачання часу всіма працівниками;
- правильне і найбільш ефективне використання навчально-матеріальної бази та створення сприятливих умов для її поповнення в умовах ринкових відносин;
- забезпечення високого рівня працездатності всіх учасників освітнього процесу;
- створення здорової творчої атмосфери в педагогічному колективі.

## Критерії, індикатори оцінювання управлінських процесів

Вимога	Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації	
1	2	3	4	
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності Первомайського ліцею №5, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	4.1.1. У ліцеї затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	4.1.1.1. Стратегія розвитку відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту учнів, обсяг та джерела фінансування)	Вивчення документації, опитування	
	4.1.2. У ліцеї річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку	4.1.2.1. Річний план роботи реалізує стратегію його розвитку		Вивчення документації, опитування
		4.1.2.2. Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи		Опитування
		4.1.2.3. Керівник та органи управління аналізують реалізацію річного плану роботи та у разі потреби коригують його		Вивчення документації
		4.1.2.4. Діяльність педагогічної ради Первомайського ліцею №5 спрямовується на реалізацію річного плану і стратегію розвитку		Вивчення документації, опитування
	4.1.3. У ліцеї здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	4.1.3.1. Заклад освіти розробляє та оприлюднює документ, що визначає стратегію (політику) і процедури забезпечення якості освіти		Вивчення документації, опитування
		4.1.3.2. У ліцеї здійснюється періодичне (не рідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених або адаптованих у ліцеї процедур		Вивчення документації
		4.1.3.3. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності		Вивчення документації, опитування
	4.1.4. Керівництво планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	4.1.4.1. Керівництво Первомайського ліцею №5 освіти вживає заходів для створення належних умов діяльності Первомайського ліцею №5 (зокрема, вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, здійснює проектну діяльність)		Вивчення документації, опитування

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	4.2.1. Керівництво сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників та взаємну довіру	4.2.1.1. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом у ліцеї і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними	Опитування
		4.2.1.2. У ліцеї забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із керівництвом (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації)	Вивчення документації, опитування
		4.2.1.3. Керівництво Первомайського ліцею №5 вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування	Вивчення документації, опитування
	4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	4.2.2.1. Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів (інформаційні стенди, сайт Первомайського ліцею №5/інформація на сайті засновника, сторінки у соціальних мережах)	Спостереження, опитування
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	4.3.1. Керівник формує штат, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	4.3.1.1. У ліцеї укомплектовано кадровий склад (наявність/відсутність вакансій)	Вивчення документації, опитування
		4.3.1.2. Частка педагогічних працівників Первомайського ліцею №5 освіти, які працюють за фахом	Вивчення документації
	4.3.2. Керівництво за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	4.3.2.1. Керівництво застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності	Опитування
	4.3.3. Керівництво сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	4.3.3.1. Керівництво створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників	Вивчення документації, опитування

		4.3.3.2. Частка педагогічних працівників, які вважають, що керівництво Первомайського ліцею №5 освіти сприяє їхньому професійному розвитку	Опитування
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії з місцевою громадою	4.4.1. У ліцеї створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	4.4.1.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права в ліцеї не порушуються	Опитування
	4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	4.4.2.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень	Опитування
	4.4.3. Керівництво створює умови для розвитку громадського самоврядування	4.4.3.1. Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності	Опитування
	4.4.4. Керівництво сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	4.4.4.1. Керівництво Первомайського ліцею №5 підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток Первомайського ліцею №5 та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи)	Вивчення документації, опитування
	4.4.5. Режим роботи та розклад занять враховують вікові особливості учнів, відповідають їх освітнім потребам	4.4.5.1. Режим роботи Первомайського ліцею №5 освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності Первомайського ліцею №5	Вивчення документації, опитування
		4.4.5.2. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей учнів	Вивчення документації, опитування
		4.4.5.3. Розклад навчальних занять у ліцеї сформований відповідно до освітньої програми	Вивчення документації, опитування
4.4.6. У ліцеї створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів	4.4.6.1. Створені керівництвом умови сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів	Вивчення документації	
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики	4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	4.5.1.1. Керівництво забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення	Вивчення документації, опитування

академічної добросесності		4.5.1.2. Частка учнівта педагогічних працівників, які поінформовані щодо дотримання академічної добросесності	. Опитування
	4.5.2. Керівництво сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	4.5.2.1. Керівництво забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Опитування